საბოლოო

შესრულების ანგარიში

შპს „პროფიუნიტი“

1 წლიანი (2023-2024წწ)

სამოქმედო გეგმა

ჭიათურა

2024 წელი

ერთწლიანი 2023-2024 წლის სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ღონისძიებები და შესრულების ვადები

სტრატეგიული მიზანი	დაგეგმილი ღონისძიებები/ აქტივობები	შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი	რესურსი		შესრულების ინდიკატორი	მტკიცებულება	შესრულების სავარაუდო პერიოდი	შესრულდა	არ შესრულდა	ნაწილობრივ შესრულდა
			ადამიანური	ფინანსური						
ინფრასტრუქტურის განვითარება	არსებული ინფრასტრუქტურის პერიოდული მონიტორინგი	ადმინისტრატორი; დირექტორის მოადგილე			ჩატარებულია მონიტორინგი	განხორციელებული სამუშაოების დამადასტურებელი მტკიცებულებები	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით	ადმინისტრატორის მიერ განხორციელებულია ინფრასტუქტურის შემოწმება და მიმდინარე საჭიროებების გამოვლენა		
	მონიტორინგის შედეგების მიხედვით მიმდინარე სარემონტო სარეაბილიტაციო სამუშაოების ჩატარება	ადმინისტრატორი; დირექტორის მოადგილე			მონიტორინგის შედეგების მიხედვით განხორციელბულია სამუშაოები	განხორციელებული სამუშაოების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით	განხორციელებულია არაერთი მიმდინარე სარემონრტო/სარეაბილიტაციო სამუშაო, მაგ. შეკეთდა საპირფარეშოები, კარებები, სახურავი და ა.შ		
	ლაბორატორიების აღჭურვა/მოდერნიზება	ადმინისტრატორი; დირექტორის მოადგილე; პროფესიული მასწავლებელი			აღჭურვილი და მოდერნიზებულია ლაბოირატორია	განხორციელებული სამუშაოების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით		არ შესრულებულა	
საბიბლიოთეკო ფონდის განახლება	არსებული ლიტერატურის შეფასება და განახლების საჭიროების კვლევა;	დირექტორის მოადგილე; ბიბლიოთეკარი			ჩატარებულია საბიბლიოთეკო ფონდის აღწერა და საჭიროების კვლევა	შეფასების და კვლევის ანალიზი	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით	გამოვლენილია წიგნადი ფონდის განახლების საჭიროებები და შესაბამისი წინადადებით		

								მიმართულია ხელმძღვანელი პირისადმი		
	არსებული ლიტერატურის ელექტრონული კატალოგის განახლება/დახვეწა	ბიბლიოთეკარი;			განახლებულია კატალოგი	განახლებული კატალოგი	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით	განახლებულია კატალოგი		
	წიგნადი ფონდის განახლება	ბიბლიოთეკარი, დირექტორის მოადგილე; დირექტორი			შეძენილია წიგნები	შეძენის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით	საჭიროების მიხედვით განახლდა წიგნადი ფონდი; შეძენილია წიგნები შესაბამისი ნასყიდობის და ჩუქების ხელშეკრულებების საფუძველზე		
	საჭირო ტექნიკური აღჭურვილობის შეძენა	ბიბლიოთეკარი, დირექტორის მოადგილე; დირექტორი			შეძენილია საჭირო ტექნიკა	შეძენის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით		არ შესრულებულა	
	ვებ გვერდის ადმინისტრირება და უწყვეტი განახლება	ვებ. გვერდის ადმინისტრატორი			განახლებულია ვებ. გვერდი	განახლებული ვებ. გვერდი	წლის განმავლობაში უწყვეტად	განხორციელდა ვებ. გვერდის განახლება უწყვეტ რეჟიმში		
ადმინისტრირი რესურსების მართვა	დასაქმებულთა საქმიანობის შეფასება და საჭიროებების კვლევა	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი			ჩატარებულია დასაქმებულთა საქმიანობის შეფასება და გამოვლენილია საჭიროებები	შეფასების და კვლევის ანალიზი	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით			ნაწილობრივ განხორციელდა თანამშრომელთა შეფასება
	დასაქმებულთა კვალიფიკაციის ამაღლების კუთხით, ტრენინგებში აქტიური მონაწილეობა	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი			დასაქმებულება მონაწილეობა მიიღეს არაერთ ტრენინგში	ინფორმაცია ტრენინგებზე, მონაწილეობის და სამივლინებო ხარჯების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია (სერთიფიკატები)	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით			თანამშრომელთა ნაწილმა მონაწილეობა მიიღო ტრენინგებში

	წარმატებული დასაქმებულების გამოვლენა და მათი მოტივაციის გაზრდა წახალისების გზით	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი; იურისტი			გამოვლენილი და წახალისებულია წარმატებული თანამშრომლები	წახალისების ღონისძიებების გამოყენება (შესაბამისი ბრძანებები)	წლის განმავლობაში		არ განხორციელებულა	
ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემის გაუმჯობესება	არსებული სტანდარტების შეფასება	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი;			განხორციელებულია შეფასება	შეფასების დამადასტურებელი დოკუმენტი	წლის განმავლობაში 2-ჯერ		არ განხორციელებულა	
	თვითშეფასების შედეგების მიხედვით განსახორციელებელი აქტივობები	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი; იურისტი;			განხორციელებულია აქტოვობები	აქტივობების განხორციელების და მისი შედეგების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით		არ განხორციელებულა	
	სტანდარტების მოთხოვნების დაკმაყოფილება	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი;			ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია სტანდარტით გათვალისწინებული მოთხოვნები; მიმდინარეობს უწყვეტი მუშაობა	განხორციელებული აქტივობების შედეგად ნაწილობრივ დაკმაყოფილებულია სტანდარტით გათვალისწინებული მოთხოვნები;	წლის განმავლობაში უწყვეტად		არ განხორციელებულა	

	არსებული მეთოდის შეფასება და შეფასების შედეგების გაანალიზება	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი;			შედეგიანობის თვალსაზრისით განხორციელებულია არსებული სწავლის მეთოდების შეფასება	შეფასებისა და ანალიზის დოკუმენტაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით		არ განხორციელებულა	
	სწავლის ახალი მეთოდების მოძიება, დაინტერესებული მხარეებისათვის გაცნობა და დანერგვა	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი;			მოძიებულია სიახლეები და გაცნობილია დაინტერესებული მხარეებისათვის	მოძიებული სწავლის მეთოდების განხილვის ამსახველი ინფორმაცია (შეხვედრის ოქმები, ფოტომასალა და სხვა) დანერგილი სწავლის შეცვლილი მეთოდები;	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით		არ განხორციელებულა	
	შეფასების სისტემების პერიოდული განახლება, დანერგვა, განხორციელება	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი;			საჭიროებიდან გამომდინარე განახლებულია შეფასების სისტემები	განახლებული შეფასების სისტემის დანერგვა/ განხორციელების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით		არ განხორციელებულა	
პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა მხარდაჭერის ღონისძიებების დანერგვა	სტუდენტთა მოტივაციის გაზრდა	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი; პროფესიული მასწავლებელი			გაზრდილია სტუდენტთა მოტივაცია	დაფინანსებულია სტუდენტური ინიციატივები, გამოყენებული წახალისების ღონისძიებები	წლის განმავლობაში უწყვეტად		არ განხორციელებულა	

	სტუდენტთა ჩართულობით ღონისძიებების დაგეგმვა/განხორციელება	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი; პროფესიული მასწავლებელი			ჩატარებულია ღონისძიებები	ჩატარებული სტუდენტური ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია (ფოტო,ვიდეომასალა. ფინანსური ხარჯის დამადასტურებელი დოკუმენტები)	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით	სპეციალობების მიხედვით მათი ინტერესების სფეროების გათვალისწინებით მოეწყო ექსკურსიები		
	სტუდენტთა აკადემიური მიღწევების გაუმჯობესება ზე სისტემატიური ზრუნვა	დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი პროგრამების კოორდინატორი; პროფესიული მასწავლებელი			გაუმჯობესებულია სტუდენტთა აკადემიური მიღწევები	შეფასების დამადასტურებელი დოკუმენტები	წლის განმავლობაში უწყვეტად		არ განხორციელებულა	
	კურსდამთავრებულთა დასაქმების ხელშეწყობა	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე; პრაქტიკის კოოტრდინატორი			დამსაქმებელთან აქტიური კონტაქტით დასაქმებულია არაერთი სტუდენტი	დასაქმებულ სტუდენტთა სტატისტიკური მონაცემები	სასწავლო კურსის დასრულების ბოლოს	სტუდენტთა უმრავლესობის დასაქმება მოხდა შპს ჯორჯიან მანგანეზში		
საზოგადოებასთან ურთიერთობა	ღია კარის დღეების დაგეგმვა				ჩატარდა ღია კარის დღეები, გაცნობითი შეხვედრები	ღია კარის დღეების ჩატარების ამსახველი ინფორმაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით		არ განხორციელებულა	

	ვებ. გვერდისა და სოც. ქსელის მეშვეობით საზოგადოების ინფორმირება	ვებ. გვერდის ადმინისტრატორი			ვებ გვერდი წარმატებით ასრულებს საზოგადოების ინფორმირების ფუნქციას; ხდერბა ინფორმაციების აქტიურ რეჟიმში განახლება;	ვებ. გვერდსა და სოც. ქსელში გამოქვეყნებული ინფორმაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით	ვებ გვერდსა და სოციელურ ქსელში განთავსებულია სიახლეები სისტემატიურად		
	საიმიჯო ღონისძიებების დაგეგმვა					ჩატარებული ღონისძიებების ამსახველი ინფორმაცია	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით		არ განხორციელებულა	
კოლეჯის მომსახურების ზრდა	პროგრამების დამატება	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე; ხარისხის კოორდინატორი; პროგრამების კოორდინატორი, იურისტი; პროფესიული მასწავლებელი			დამატებულია ახალი პროგრამები	ინფორმაცია პროგრამებზე	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით		არ განხორციელებულა	
	ახალი პარტნიორების მოძიება	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე;			მოძიებულია ახალი პარტნიორები	გაფორმებული ურთიერთანამშრომლობის მემორანდუმი/ხელშეკრულებები	წლის განმავლობაში საჭიროების მიხედვით	გაფორმდა თანამშრომლობის მემორანდუმი შპს მაღაროელთან; გაფორმებულია ხელშეკრულება შპს ,,ჯორჯიან მანგანეზთან“ პროფესიული პროგრამებით მომსახურეობაზე		